



# МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## П Р И К А З

17.01.2023

г. Владивосток

пр.42-7

### **Об утверждении перечня коррупционно опасных функций в министерстве физической культуры и спорта Приморского края**

В соответствии с постановлением Губернатора Приморского края от 27 декабря 2022 года № 105-пг «О внесении изменений в постановление Губернатора Приморского края от 24 декабря 2020 года № 186-пг «Об утверждении перечней должностей государственной гражданской службы Приморского края, при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в целях исполнения пункта 1.5 Плана мероприятий Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021-2025 годы, утвержденной постановлением Губернатора Приморского края от 6 октября 2021 года № 99-пг,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**


1. Утвердить прилагаемый перечень коррупционно опасных функций в деятельности министерства физической культуры и спорта Приморского края согласно приложению к настоящему приказу.

2. Главному консультанту отдела программно-целевого развития, нормативного и финансового обеспечения Хлызовой А.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» в срок до 20 января 2023 года.

3. Признать утратившим силу приказ министерства физической культуры и спорта Приморского края от 11 февраля 2021 года № 68.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

 Ж.А. Кузнецов

Хлызова А.С.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**коррупционно опасных функций**  
**в министерстве физической культуры и спорта Приморского края**

N п/п	Должности государственной гражданской службы Приморского края	Коррупционно опасные функции
<b>1. Руководство</b>		
1.1	Заместитель министра	осуществление организационно-распорядительных функций
<b>2. Отдел программно-целевого развития, нормативного и финансового обеспечения</b>		
2.1	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций
2.2	Заместитель начальника отдела	<p>осуществление организационно-распорядительных функций;</p> <p>участие в осуществлении контроля за целевым использованием спортивных сооружений, участие в изучении потребности в их строительстве, участие в осуществлении разработки проектов краевых программ по строительству спортивных сооружений, участие в подготовке предложений о включении в федеральные целевые программы объектов капитального строительства в Приморском крае;</p> <p>участие в осуществлении координации и контроля работы по реализации мероприятий краевых целевых программ в области физической культуры и спорта; участие в составлении финансовой, аналитической отчетности за реализацией программ и осуществлении оценку их эффективности;</p> <p>участие в формировании ежегодного проекта бюджета министерства, осуществление контроля исполнения бюджетных обязательств министерства;</p> <p>осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;</p> <p>организация работы комиссий по предоставлению субсидий юридическим лицам, осуществление проверки отчетов юридических лиц о целевом использовании субсидий</p>
2.3	Главный консультант	<p>прием и проверка документов для формирования прогноза кассовых выплат, для финансирования и перечисления денежных средств;</p> <p>осуществление комплекса экономической и финансовой работы, связанной с обеспечением деятельности министерства</p> <p>осуществление контроля за исполнением сметы расходов министерства;</p> <p>осуществление внутреннего финансового контроля;</p> <p>принятие участия в формировании проекта бюджета министерства, составлять расчеты (обоснования);</p> <p>принятие участия в проведении контрольных мероприятий;</p> <p>работа с контролирующими органами в рамках проверок, проводимых в министерстве;</p> <p>прием первичных документов, являющихся основанием для расходования денежных средств;</p> <p>принятие участия в инвентаризации;</p> <p>принятие участия в подготовке документов, являющихся основанием для</p>

		начисления оплаты труда и иных выплат
2.4	Главный консультант	<p>участие в разработке проектов нормативных правовых актов, проектов договоров, соглашений;</p> <p>осуществление функций секретаря единой комиссии по осуществлению закупок;</p> <p>осуществление подготовки документации к проведению закупок, работ и услуг для государственных нужд;</p> <p>представление интересов министерства в правоохранительных и судебных органах при рассмотрении вопросов, относящихся к деятельности министерства;</p> <p>участие в работе комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществление правовой экспертизы правоустанавливающих документов заявителей;</p> <p>участие в работе комиссии по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, осуществление правовой экспертизы правоустанавливающих документов заявителей</p>
2.5	Главный консультант	<p>осуществление подготовки информации для составления перечней объектов капитального строительства и реконструкции, подлежащих включению в краевой бюджет;</p> <p>подготовка информации по объектам капитального строительства, осуществление анализа освоения средств, выделяемых на финансирование объектов капитального строительства;</p> <p>проведение контроля соответствия актов о приемке выполненных работ (КС-2) и справок стоимости выполненных работ (КС-3);</p> <p>участие в разработке и утверждении государственных программ Приморского края в рамках полномочий министерства;</p> <p>осуществление мониторинга за ходом строительства и вводом в эксплуатацию объектов капитального строительства, финансирование которых осуществляется за счет средств краевого бюджета, в пределах своей компетенции;</p> <p>осуществление разработки нормативно-правовых актов о бюджетных инвестициях в объекты капитального строительства собственности Приморского края;</p> <p>осуществление подготовки предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также подготовку предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период;</p> <p>осуществление работы по формированию и согласованию бюджетных заявок, заключению государственных контрактов, в отношении объектов АИП ПК;</p> <p>осуществление работы по обеспечению финансирования объектов АИП ПК и результативности использования бюджетных средств;</p> <p>осуществление работы по предоставлению в министерство экономического развития Приморского края отчетности о реализации объектов АИП ПК;</p> <p>осуществление координации подготовки и отправки ответов на поступившие на платформе обратной связи «Платформа обратной связи» по обращениям, отнесенным к полномочиям отдела программно-целевого развития, нормативного и финансового обеспечения министерства.</p>
2.6	Ведущий консультант	<p>осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;</p> <p>осуществление работы по реализации мероприятий краевых целевых программ в области физической культуры и спорта;</p> <p>осуществление получения, передачи и контроля за постановкой на учет организациями - получателями приобретенного имущества;</p> <p>подготовка финансовых заявок, реестров и осуществление их движения и исполнения;</p> <p>формирование сводного реестра лимитов бюджетных обязательств по всем распорядителям и получателям бюджетных средств и доведение до подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств утвержденных лимитов бюджетных обязательств;</p>

		<p>участие в составлении ежегодного проекта бюджета министерства;  осуществление работы по изменению объемов текущих бюджетных ассигнований министерства и подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;  обеспечение сохранности материальных ценностей, числящихся на балансе министерства, и ведение учета их движения</p>
2.7	Консультант	<p>осуществление работы по формированию паспорта регионального проекта «Спорт — норма жизни», а также подготовке отчетов о реализации регионального проекта «Спорт — норма жизни»;</p> <p>осуществление подготовки проектов соглашений между Правительством Приморского края и Минспортом России в рамках государственной программы РФ и федеральных проектов в области физической культуры и спорта;</p> <p>участие в разработке проектов краевых целевых программ, государственных программ развития физической культуры и спорта;</p> <p>осуществление подготовки проектов соглашений между министерством и органами местного самоуправления в рамках государственных программ и региональных проектов в области физической культуры и спорта;</p> <p>осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;</p> <p>обеспечение защиты персональных данных при их обработке</p>
2.8	Консультант	<p>участие в разработке проектов краевых целевых программ, государственных программ развития физической культуры и спорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная программа «Развитие физической культуры и спорта Приморского края»</li> <li>- государственная программа Приморского края «Социальная поддержка населения Приморского края» на 2020-2027 годы;</li> <li>- государственная программа Приморского края «Патриотическое воспитание граждан, реализация государственной национальной политики и развитие институтов гражданского общества на территории Приморского края» на 2020-2027 годы;</li> <li>- государственная программа Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы;</li> <li>- межведомственная программа Приморского края «Плавание для всех» до 2030 года;</li> <li>- национальная программа социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года;</li> </ul> <p>предоставление отчетности по вышеуказанным программам;</p> <p>формирование перечня СОНКО;</p> <p>взаимодействие с Министерством спорта России по вопросам заключения соглашений о выделении денежных средств;</p> <p>осуществление функции внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;</p> <p>обеспечение защиты персональных данных при их обработке</p>
2.9	Консультант	<p>взаимодействие с министерством финансов Приморского края по планированию и ведению текущей бюджетной деятельности Министерства;</p> <p>взаимодействие с КГКУ «Центр бухгалтерского обслуживания» по исполнению бюджетных обязательств Министерства;</p> <p>взаимодействие с администрациями муниципальных образований по вопросам предоставления субсидий местным бюджетам на выполнение мероприятий в рамках федеральных и краевых целевых программ;</p> <p>координация и контроль за выполнением мероприятий;</p> <p>подготовка предложений к проекту краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также подготовка предложений по внесению изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период;</p> <p>подготовка проектов соглашений между министерством и органами местного самоуправления в рамках государственных программ и региональных проектов в области физической культуры и спорта;</p>

		<p>работа по заключению соглашений с органами местного самоуправления на получение субсидий из федерального бюджета, а также подготовка отчетности об исполнении условий заключенных соглашений в рамках программного продукта «Электронный бюджет»;</p> <p>исполнение мероприятий, касающихся комплексного плана социально-экономического развития муниципальных образований;</p> <p>заполнение паспортов муниципальных образований;</p> <p>осуществление функций внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита</p>
<b>3. Отдел физкультурно-массовой и спортивной работы</b>		
3.1	Начальник отдела	осуществление организационно-распорядительных функций
3.2	Ведущий консультант	<p>осуществление работы по присвоению спортивных разрядов, судейских и тренерских квалификационных категорий;</p> <p>осуществление работы по подготовке документов на присвоение спортивных званий МС, МСМК, Почетных спортивных званий "Заслуженный тренер России", "Заслуженный мастер спорта России", Почетных знаков "За заслуги в развитии физической культуры и спорта", "Отличник физической культуры и спорта", а также на награды Олимпийского комитета России, Правительства края и министерства;</p> <p>осуществление работы секретаря комиссии квалификационных категорий тренеров, квалификационных категорий специалистов в области физической культуры и спорта;</p> <p>осуществление работы по разработке календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Приморского края;</p> <p>подготовка проектов решений по вопросам, относящимся к закрепленному направлению, организация согласования проектов этих решений;</p> <p>разработка проектов законов и других нормативных правовых актов, программ в области массовой физической культуры и спорта</p>
3.3	Ведущий специалист 1 разряда	<p>осуществление функции ответственного секретаря комиссии по государственной аккредитации краевых спортивных федераций;</p> <p>подготовка проектов нормативно-правовых актов;</p> <p>осуществление контроля проведения официальных краевых, всероссийских и международных спортивных мероприятий на территории Приморского края по курируемым видам спорта;</p> <p>взаимодействие с краевыми спортивными федерациями по вопросам развития курируемых видов спорта</p>
3.4	Ведущий специалист 1 разряда	<p>подготовка проектов нормативно-правовых актов;</p> <p>контроль проведения официальных краевых, всероссийских и международных спортивных мероприятий на территории Приморского края по курируемым видам спорта;</p> <p>взаимодействие с краевыми спортивными федерациями по вопросам развития курируемых видов спорта</p>
3.5	Главный специалист-эксперт	<p>осуществление кураторства международных спортивных связей с зарубежными странами, международных спортивных обменов и других международных официальных физкультурных и спортивных мероприятий;</p> <p>координация работы федераций по видам спорта, закрепленных за гражданским служащим, участие в проведении отчетно-выборных конференций и пленумов;</p> <p>осуществление выборочного контроля проведения краевых, всероссийских и международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по курируемым видам спорта;</p> <p>участие в организации и проведении ежегодного краевого конкурса "Лучший спортсмен и лучший тренер Приморского края", определении победителей и номинантов церемонии награждения представителей спортивной общественности и спортивных организаций Приморского края по итогам спортивного сезона в части курируемых видов спорта и направлений</p>

		<p>деятельности;</p> <p>осуществление взаимодействия с департаментом по защите государственной тайны, информационной безопасности и мобилизационной подготовки Приморского края по вопросам мобилизационной подготовки министерства;</p> <p>осуществление разработки документов мобилизационного планирования министерства;</p> <p>осуществление учета и контроля сведений по установочным данным сотрудников министерства, допущенных к работе со сведениями, составляющими государственную тайну</p>
3.6	Главный специалист-эксперт	<p>подготовка проектов нормативно-правовых актов;</p> <p>выполнение функции секретаря Коллегии Министерства и осуществление подготовки заседаний коллегии;</p> <p>организация работы по присвоению Почетных спортивных званий "Заслуженный тренер России", "Заслуженный мастер спорта России", Почетных знаков "За заслуги в развитии физической культуры и спорта", "Отличник физической культуры и спорта";</p> <p>взаимодействие с краевыми спортивными федерациями по вопросам развития курируемых видов спорта; осуществляет подготовку и размещение ответов на сообщения в системе «Инцидент менеджмент», «Платформа обратной связи» в отделе; ведет антидопинговую работу с муниципальными образованиями Приморского края для формирования нулевой терпимости к допингу</p>